

# 講師派遣依頼書

(日付)

広島県金融広報委員会事務局長 あて  
(FAX : 082-502-0165)

(団体名)  
(住所) 〒

ふりがな

(申込者)

TEL

日時	年 月 日 ( 曜日) 時 分～ 時 分		
行事	行事名		
	対象者	参加予定者数	名
講師	1. 氏を希望 2. 委員会に一任します。		
希望 テーマ			
会場	会場名	TEL	
	所在地	〒	
	最寄駅	※最寄駅、バス停をご記入ください。 (例：〇〇駅から会場まで徒歩〇分)	
配付資料	※講師と相談のうえ、配付資料がある場合のみご記入ください。 資料名 ( ) ( 部) 資料名 ( ) ( 部) 資料名 ( ) ( 部)		
資料 送付先	※開催場所、連絡先と異なる場合のみご記入ください。 〒 氏名 : TEL :		
その他 連絡事項			

講師派遣の申込はこちらの用紙にご記入の上、FAX または郵送で委員会事務局までお送りください。

※ご提供頂いた個人情報は、講師派遣に関わる諸連絡や講座資料発送のために利用し、ご本人の承諾なしに如何なる第三者にも開示・提供することはありません。なお、講座終了後に「講座実施報告書」をご提出ください。