

日本銀行松本支店 総務課 宛
FAX: 0263-37-0040
(TEL: 0263-34-3507)

【ご注意】

本書をFAX送信される際には、
誤送信にご注意下さい。

店内見学申込書 (FAX)

○太枠内をご記入下さい。

(日付) _____

申込者連絡先 日程調整の上、 広報担当から ご連絡を差し 上げますので、 連絡先をいず れか必ずご記 入下さい。	フリガナ	
	氏名	
	住所	(〒 -)
	電話	() —
	FAX	() —
E-mail		
主催者 (団体名等)		
参加人数	名	
見学の目的	簡潔にご記入下さい。	
見学希望日時	第1希望	午前・午後どちらかに○印をして下さい。 月 日 () 午前 9:30~60分程度 午後 13:30~60分程度
	第2希望	午前・午後どちらかに○印をして下さい。 月 日 () 午前 9:30~60分程度 午後 13:30~60分程度
その他	連絡事項・見学に関する特段のご希望等ございましたらご記入下さい。	

※ ご提出いただきました個人情報、見学受付の連絡以外に使用することはありません。また、本申込書は用済み後速やかに廃棄処分いたします。