

講師派遣依頼書

- こちらの依頼書にご記入いただき、FAX または郵送でお送りください。
- 講師の派遣料や交通費は当委員会が全額負担いたします。
- お申し込みは、派遣希望日の1ヶ月前までをお願いします。
- 開催場所はお申し込みされる方でご準備ください。
※一個人の方への派遣や、企業等の内部研修への派遣は行っていません。

山形県金融広報委員会事務局宛

年 月 日

送付先

●山形県金融広報委員会事務局
〒990-8570 山形市松波2-8-1
山形県庁消費生活・地域安全課内
FAX：023-625-8186

団体名

担当者名

住所 〒 -

TEL - - FAX - -

1. 日時 年 月 日 () : ~ :
※1時間から2時間を目安としています。

2. 会場名

〒□□□□-□□□□

住所

TEL - - FAX - -
交通機関/最寄駅名 () 最寄バス停留所名 ()

3. 希望テーマ・内容

4. 対象 名 (小学生・中学生・高校生・学生・一般(20~30代・40~50代・60代以上)
<原則10名以上> ※該当に○をつけてください。

5. 講師 ① () 氏を希望 ②委員会に一任 ③ () に詳しい方
(記入例) ③(年金制度)に詳しい方

6. 資料送付先

7. この講師派遣制度を パンフレット ホームページ 知り合い
何でお知りになりましたか 学校関係 利用した経験がある
その他 ()

8. その他通信欄

※ご提供いただいた個人情報は、講師派遣に関する事務以外に使用することはありません。

講師派遣までの流れ

1ヶ月前まで

本依頼書に必要な事項をご記入いただき、当委員会に申請ください。

⇒ 当委員会で講師と日程を調整させていただきます。

⇒ 派遣の可否をお知らせいたします。

⇒ 必要な場合は事前に講師と直接連絡をお取りください。

⇒ **講師派遣**

⇒ 「実施報告書」に記入いただき提出ください。

お問い合わせ先

山形県金融広報委員会事務局 (山形県庁消費生活・地域安全課内)
〒990-8570 山形市松波2-8-1 TEL.023-630-3237

知るぽると 山形
www3.boj.or.jp/yamagata/yamakinkou.htm

